



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia poniedziałek, 13 maja 2019 r.

Poz. 2274

UCHWAŁA NR VIII/132/19 RADY MIASTA GDAŃSKA

z dnia 28 marca 2019 r.

w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli szkół, dla których organem prowadzącym jest Miasto Gdańsk.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2018r., poz. 994, 1000, 1349, 1432, 2500), art. 12 pkt 11 w związku z art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r.o samorządzie powiatowym (Dz.U.2018r., poz. 995, 1000, 1349, 1432, 2500), art. 30 ust. 6 i ust.6 a w związku z art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U.2018 r., poz.967, 2203, 2245) **uchwala się, co następuje:**

§ 1. 1. Uchwala się regulamin wynagradzania nauczycieli, zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Miasto Gdańsk, zwany dalej regulaminem.

2. Regulamin określa:

- 1) wysokość dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków, z zastrzeżeniem art.33 i 34 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela.
- 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw, z zastrzeżeniem art. 35 ust.3 ustawy, o której mowa w pkt.1)
- 3) wysokość i zasady przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) szkole bez bliższego określenia - należy przez to rozumieć przedszkola, szkoły, placówki oświatowe dla których organem prowadzącym jest Miasto Gdańsk;
- 2) dyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora przedszkola, szkoły i placówki oświatowej;
- 3) nauczycielu - należy przez to rozumieć nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego, zatrudnionych w przedszkolach, szkołach i placówkach oświatowych dla których organem prowadzącym jest Miasto Gdańsk;
- 4) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela;
- 5) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. 2014 r. poz. 416 ze zm.);
- 6) oddziale - należy przez to rozumieć grupę uczniów lub wychowanków lub dwa kwalifikacyjne kursy zawodowe.

- 7) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3, art. 42 ust. 4a oraz ustalonym na podstawie art. 42 ust. 6, art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy.

Dodatek za wysługę lat

§ 3. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat zgodnie z art. 33 ust.1 ustawy oraz §7 rozporządzenia.

2. Szczegółowe zasady zaliczania okresów zatrudnienia oraz innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat określają odrębne przepisy.

3. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku określa:

- 1) nauczycielowi - dyrektor,
- 2) dyrektorowi – Prezydent Miasta Gdańska

4. Dodatek za wysługę lat wypłaca się zgodnie z art. 39 ust. 3 ustawy.

Dodatek motywacyjny

§ 4. 1. W zależności od jakości pracy, w tym spełnienia ogólnych oraz szczegółowych warunków,

o których mowa w § 6 rozporządzenia oraz niniejszym regulaminie, nauczycielom zatrudnionym

w szkole, w tym dyrektorom i wicedyrektorom oraz nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze przyznaje się dodatek motywacyjny w wysokości od 1% do 40% osobistego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, tj. nie dłużej niż na 1 rok szkolny i nie krócej niż na 6 miesięcy.

3. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela przyznaje dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły Prezydent Miasta Gdańska.

4. Dodatek motywacyjny wypłaca się zgodnie z art. 39 ust. 3 ustawy.

5. Podstawą przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest spełnienie przynajmniej jednej z poniższych przesłanek :

- 1) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji, efektami egzaminów zewnętrznych, a także sukcesami w konkursach, zawodach olimpiadach,
- 2) stałe podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych oraz ich celowe wykorzystanie w pracy szkoły, a także zdobywanie dodatkowych kwalifikacji zgodnychz potrzebami szkoły,
- 3) opracowywanie i wdrażanie własnych programów dydaktycznych lub projektów edukacyjnych,
- 4) wdrażanie innowacji i eksperymentów pedagogicznych,
- 5) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych i pozaszkolnych,
- 6) sprawowanie opieki nad pracami samorządu uczniowskiego lub innych organizacji uczniowskich działających w szkole,
- 7) inicjowanie i prowadzenie zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych, rozwijających zainteresowania i uwzględniających potrzeby uczniów,
- 8) dzielenie się swoją wiedzą i doświadczeniem z innymi nauczycielami, w tym przede wszystkim w ramach doskonalenia wewnątrzszkolnego,
- 9) aktywny udział w komisjach i zespołach przedmiotowych oraz innych zespołach powołanych do działań na rzecz danej szkoły,
- 10) wyławianie talentów, obserwacja dysfunkcji, rzetelna realizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

- 11) kreowanie odpowiednich wzorców wychowawczych wśród młodzieży.
 - 12) wzbogacanie rozwoju intelektualnego uczniów poprzez mobilizowanie do udziału w projektach edukacji kulturalno-historycznej, sportowej, turystyczno-krajoznawczej (wycieczki szkolne), ekonomicznej, zdrowotnej, ekologicznej i społecznej.
6. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują w szczególności następujące kryteria:
- 1) Osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze:
 - a) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły,
 - b) wyniki szkoły w egzaminach,
 - c) osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe i artystyczne,
 - d) poszerzanie oferty szkoły poprzez wprowadzanie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych.
 - 2) Sprawne zarządzanie placówką:
 - a) dyscyplina pracy, podział zadań, rzetelność i terminowość realizacji zadań ,
 - b) wzbogacenie bazy szkolnej,
 - c) racjonalna polityka kadrowa,
 - d) organizowanie konferencji szkoleniowych,
 - e) współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
 - f) własne podnoszenie kwalifikacji i doskonalenie zawodowe oraz wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - g) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły;
 - h) konstruktywna współpraca z organami szkoły,
 - i) dbanie o przyjazny klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
 - j) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
 - k) umiejętność racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły,
 - l) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych.
 - 3) Inicjatywa w zakresie pozyskiwania środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły, w tym podejmowanie działań zmierzających do wzbogacania majątku szkolnego.
 - 4) Działalność na rzecz środowiska lokalnego:
 - a) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
 - b) obecność szkoły w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi oraz aktywność dyrektora w kontaktach z podmiotami zewnętrznymi.
 - 5) Wyławianie talentów, obserwacja dysfunkcji, rzetelna realizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
7. Dyrektor placówki zobowiązany jest na miesiąc przed końcem okresu na jaki został przyznany dodatek motywacyjny, przedstawić sprawozdanie z pracy szkoły w odniesieniu do kryteriów wskazanych w § 4, ust. 6 niniejszego regulaminu.

Dodatek funkcyjny

§ 5. 1. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielom, o których mowa w §5 rozporządzenia.

2. Wysokość stawek dodatku funkcyjnego stosownie do zajmowanych stanowisk i sprawowanych funkcji określa poniższa tabela:

Lp.	Stanowisko	Kwota dodatku
1	Dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godzin dziennie:	
a)	do 4 oddziałów	1.100 zł
b)	5 -7 oddziałów	1.300 zł
c)	8 i więcej	1.500 zł
2	Wicedyrektor przedszkola	450 zł
3	Dyrektor szkoły lub zespołu szkół:	
a)	do 8 oddziałów	1.350 zł
b)	od 9 do 17 oddziałów	1.650 zł
c)	od 18 do 30 oddziałów	1.900 zł
d)	od 31 do 42 oddziałów	2.300 zł
e)	od 43 do 54 oddziałów	2.500 zł
f)	55 i więcej oddziałów	2.800 zł
4	Wicedyrektor szkoły, zespołu szkół lub filii szkoły	700 zł
5	Kierownik warsztatu szkolnego, laboratorium, szkolenia praktycznego	550 zł
6	Kierownik szkolenia morskiego	300 zł
7	z-ca Kierownika warsztatów - od 250 uczniów	300 zł
8	Dyrektor poradni psychologiczno-pedagogicznej	1.400 zł
9	Wicedyrektor poradni psychologiczno-pedagogicznej	450 zł
10	Dyrektor specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego	1.650 zł
11	Dyrektor specjalnego ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego	1.650 zł
12	Wicedyrektor specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego	700 zł
13	Wicedyrektor specjalnego ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego	700 zł
14	Dyrektor Bursy Gdańskiej	1.400 zł
15	Wicedyrektor Bursy Gdańskiej	450 zł
16	Kierownik internatu	450 zł
17	Dyrektor Pałacu Młodzieży	1.650 zł
18	Wicedyrektor Pałacu Młodzieży	450 zł
19	Dyrektor Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia	1.650 zł
20	Kierownik sekcji w Państwowej Szkole Muzycznej I stopnia	350 zł
21	Dyrektor Gdańskiego Zespołu Schronisk i Sportu Szkolnego	1.650 zł
22	Wicedyrektor Gdańskiego Zespołu Schronisk i Sportu Szkolnego	700 zł
23	Kierownik filii Szkolnego Schroniska Młodzieżowego	450 zł
24	Wicedyrektor szkoły sprawujący nadzór pedagogiczny w zastępstwie dyrektora nie będącego nauczycielem	950 zł
25	Wicedyrektor przedszkola sprawujący nadzór pedagogiczny w zastępstwie dyrektora nie będącego nauczycielem	550 zł.

3. Ustala się wykaz innych stanowisk, za które przysługuje dodatek funkcyjny.

Lp.	Stanowisko - funkcja	Kwota dodatku
1.	Opiekun stażu (za każdego stażystę tj. nauczyciela stażystę, nauczyciela kontraktowego)	50 zł
2.	Wychowawca w oddziale szkolnym lub przedszkolnym	200 zł

3.	Nauczyciel konsultant / doradca metodyczny	350 zł
----	--	--------

4. Dodatek funkcyjny za wychowawstwo klasy przyznaje się na okres roku szkolnego.

5. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielowi za zajmowanie stanowiska i sprawowanie każdej z tych funkcji oddzielnie i niezależnie od siebie.

6. Dodatek funkcyjny dyrektorowi szkoły przyznaje Prezydent Miasta Gdańska.

7. Dodatek funkcyjny wicedyrektorowi i osobom pełniącym inne stanowiska w szkole przyznaje dyrektor szkoły na okres pełnienia danej funkcji.

8. Dodatek funkcyjny wypłaca się zgodnie z art. 39 ust. 3 ustawy.

Dodatek za warunki pracy

§ 6. 1. Nauczycielom przysługuje miesięczny dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych i uciążliwych warunkach określonych w § 8 i § 9 rozporządzenia.

2. Dodatki przysługują nauczycielowi oddzielnie za każdą godzinę zajęć lekcyjnych przeprowadzonych w okolicznościach wskazanych w § 8 oraz § 9 rozporządzenia.

3. Wysokość dodatku za trudne warunki pracy określa poniższa tabela:

Lp.	Stanowisko	Wskaźnik dodatku - % osobistego wynagrodzenia zasadniczego
1.	nauczyciel praktycznej nauki zawodu szkół rolniczych – zajęć praktycznych w terenie z zakresu produkcji roślinnej, zwierzęcej i mechanizacji rolnictwa;	10%
2.	nauczyciel praktycznej nauki zawodu – zajęć w szkołach specjalnych	20%
3.	nauczyciel zajęć dydaktycznych w szkołach (oddziałach) przysposabiających do pracy)	10%
4.	nauczyciel zajęć dydaktycznych w oddziałach klas realizujących program „Międzynarodowej Matury” z przedmiotów objętych postępowaniem egzaminacyjnym	90%
5.	nauczyciel za prowadzenie zajęć dydaktycznych i wychowawczych w specjalnych przedszkolach (oddziałach), szkołach (oddziałach) specjalnych oraz prowadzenia indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego;	20%
6.	nauczyciel zajęć wychowawczych bezpośrednio z wychowankami lub na ich rzecz w specjalnych ośrodkach szkolno-wychowawczych (w tym w internatach)	30%
7.	nauczyciel zajęć dydaktycznych w szkołach, w których zajęcia są prowadzone dwujęzycznie oraz nauczyciel danego języka obcego w oddziałach dwujęzycznych	40%
8.	nauczyciel zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzoną umysłowo w stopniu głębokim	30%
9.	nauczyciel w poradni psychologiczno-pedagogicznej za pełen wymiar czasu pracy, nauczyciele zatrudnieni w niepełnym wymiarze proporcjonalnie	4%

3. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi za prowadzenie zajęć określonych w § 9 rozporządzenia w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

4. Dodatek za warunki pracy ustala dla nauczyciela dyrektor szkoły, a dla dyrektora Prezydent Miasta Gdańska.

5. Dodatki za warunki pracy wypłaca się zgodnie z art. 39 ust. 3 ustawy.

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych

§ 7. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową o której mowa w art. 35 ust.2 ustawy i godzinę doraźnych zastępstw, o której mowa w art. 35 ust. 2a ustawy, oblicza się

z zastrzeżeniem ust.2 dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy (jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana

w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych nauczyciela lub doraźnego zastępstwa.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust.4a ustawy (wymiar podwyższony) wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc stawkę osobistego zaszeregowania z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

3. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2 ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez wskaźnik 4,16

z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Do ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub ustawowo wolne od pracy oraz

w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia, za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony

w art. 42 ust. 3 ustawy, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie

w takim tygodniu, nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

5. W razie zastępstwa nieobecnych nauczycieli przez nauczycieli zatrudnionych w pełnym

i w niepełnym wymiarze godzin, za zrealizowane godziny zastępstw przysługuje wynagrodzenie według zasad ustalonych dla godzin nadwymiarowych.

6. Dla nauczycieli łączących w ramach jednego etatu zajęć o różnym pensum do wyliczenia wynagrodzenia za zrealizowane godziny zastępstw doraźnych stosuje się zasady ustalone dla godzin nadwymiarowych.

7. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych wypłaca się

na podstawie ewidencji zrealizowanych godzin nadwymiarowych i godzin doraźnych zastępstw prowadzonej przez dyrektora.

8. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe wypłaca się zgodnie z art.39 ust.4 ustawy.

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 8. 1. W budżecie Miasta Gdańska tworzy się specjalny fundusz na nagrody dla nauczycieli, zgodnie z art. 49 ustawy, z czego przeznacza się :

1) 80% funduszu na nagrody dyrektora;

2) 20% funduszu na nagrody Prezydenta.

2. Nagroda Prezydenta oraz Nagroda Dyrektora przyznawana jest nauczycielom, którzy posiadają co najmniej bardzo dobrą ocenę pracy, o której mowa w art. 6a ust. 4 ustawy za:

1) osiągnięcia w realizowanym procesie dydaktycznym i wychowawczym, w tym w szczególności za wyniki uczniów w nauce, z uwzględnieniem różnicy uzdolnień;

2) aktywne uczestnictwo w ważnych wydarzeniach w życiu społeczności szkolnej oraz środowiska lokalnego;

- 3) aktywne uczestnictwo w organizowaniu szkolnych zajęć pozalekcyjnych,
- 4) angażowanie się w różnorodne formy współpracy z rodzicami uczniów;
- 5) udział w rozwiązywaniu problemów uczniów wymagających szczególnej pomocy ze strony szkoły;
- 6) wprowadzanie innowacji i nowatorstwa, eksperymentów w procesie realizacji zadań edukacyjnych oraz wychowawczych szkoły, opracowywanie autorskich programów i specjalistycznych publikacji;
- 7) aktywne uczestnictwo w wewnątrzszkolnym systemie doskonalenia nauczycieli;
- 8) pracę na rzecz środowiska oświatowego wykraczającą poza działalność szkoły.

3. Nagroda Prezydenta przyznawana jest dyrektorowi szkoły za:

- 1) dbałość o kształtowanie polityki kadrowej, uwzględniającej wspomaganie nauczycieli w ich rozwoju zawodowym;
- 2) dbałość o wysoki poziom nauczania przez odpowiednią organizację pracy szkoły, wspomaganie nauczycieli w ich rozwoju zawodowym, odpowiednie sprawowanie nadzoru pedagogicznego, opracowywanie i wdrażanie programów i rozwiązań innowacyjnych w szkole oraz wzbogacanie jej oferty edukacyjnej;
- 3) prawidłową współpracę ze wszystkimi organami szkoły;
- 4) prawidłową współpracę z instytucjami, organizacjami i stowarzyszeniami wspomagającymi realizację programu dydaktyczno-wychowawczego szkoły;
- 5) kształtowanie dobrego klimatu wychowawczego w szkole.
- 6) podejmowanie działań w zakresie realizacji projektów edukacyjnych finansowanych z funduszy zewnętrznych oraz zarządzanie tymi projektami;
- 7) racjonalne pozyskiwanie i wydatkowanie środków pozabudżetowych;
- 8) terminowe i skutecznie realizowanie zadań wynikających z przepisów prawa;
- 9) osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w bezpośredniej pracy z uczniami;

4. Nagrody, o których mowa w ust.2 mają charakter uznaniowy.

§ 9. 1. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Prezydenta Miasta Gdańska może wystąpić:

- 1) w stosunku do nauczyciela:
 - a) dyrektor,
 - b) międzyzakładowa lub szkolna struktura związkowa,
- 2) w stosunku do dyrektora szkoły:
 - a) Zastępca Prezydenta Miasta Gdańska,
 - b) Dyrektor Wydziału Rozwoju Społecznego,
 - c) Rada Pedagogiczna,
 - d) międzyzakładowa organizacja związkowa,
 - e) Rada Szkoły/ Rada Rodziców.

2. Wnioski o nagrodę Prezydenta Miasta Gdańska składane przez dyrektora szkoły, podlegają zaopiniowaniu przez Radę Pedagogiczną.

3. Wniosek powinien zawierać:

- 1) dane osobowe kandydata do nagrody,
- 2) informacje o ocenie pracy nauczyciela,
- 3) wyszczególnienie dotychczasowych nagród, odznaczeń, wyróżnień. (w przypadku ponownego wniosku o nagrodę Prezydenta Miasta Gdańska wyszczególnienie obejmujące okres od otrzymania ostatniej Nagrody Prezydenta Miasta Gdańska),

4) uzasadnienie zawierające osiągnięcia i daty poszczególnych osiągnięć od czasu otrzymania ostatniej nagrody z zachowaniem kryteriów zawartych w § 8 ust. 3.

5) podpis wnioskodawcy

4. Dyrektor, któremu przyznano nagrodę otrzymuje dyplom, którego odpis zamieszcza się w jego aktach osobowych.

§ 10. 1. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Dyrektora może wystąpić:

- 1) Rada Pedagogiczna,
- 2) międzyzakładowa lub szkolna struktura związkowa,
- 3) Rada Szkoły/Rada Rodziców.

2. Wniosek powinien zawierać:

- 1) dane osobowe kandydata do nagrody
- 2) informacje o ocenie pracy nauczyciela,
- 3) wyszczególnienie dotychczasowych nagród, odznaczeń, wyróżnień. (w przypadku ponownego wniosku o nagrodę Dyrektora wyszczególnienie obejmujące okres od otrzymania ostatniej Nagrody Dyrektora),
- 4) uzasadnienie zawierające osiągnięcia od czasu otrzymania ostatniej nagrody z zachowaniem kryteriów zawartych w § 8 ust.2.
- 5) podpis wnioskodawcy.

3. Nauczyciel, któremu przyznano nagrodę otrzymuje dyplom, którego odpis zamieszcza się w jego aktach osobowych.

§ 11. Prezydent Miasta Gdańska może z własnej inicjatywy przyznać nagrodę dyrektorowi lub nauczycielowi. W takim przypadku nie ma obowiązku wypełniania wniosku o którym mowa w § 9 ust. 3 i § 10 ust 2.

§ 12. Nagrody będą przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej lub innych ważnych uroczystości szkolnych. W uzasadnionych przypadkach również z okazji zakończenia roku szkolnego, obchodów ważnych rocznic i wydarzeń w życiu szkoły oraz Miasta Gdańska.

§ 13. 1. Wniosek, o którym mowa w § 9 ust. 3 i § 10 ust 2, dotyczący nagrody Prezydenta Miasta Gdańska należy składać w następujących terminach:

- 1) z okazji Dnia Edukacji Narodowej – do 31 sierpnia,
- 2) z okazji zakończenia roku szkolnego – do 30 maja,
- 3) z okazji obchodów ważnych rocznic i wydarzeń w życiu szkoły oraz Miasta Gdańska – na dwa miesiące przed planowaną uroczystością.

2. Wnioski nie spełniające wymogów określonych w regulaminie nie będą rozpatrywane.

3. Wysokość nagrody dyrektora nie może być niższa niż 1.000 zł i nie może przekroczyć 100% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela dyplomowanego z wykształceniem magisterskim.

4. Wysokość nagrody Prezydenta Miasta Gdańska wynosi 200% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z wykształceniem magisterskim.

5. Nagroda Prezydenta Miasta Gdańska może być przyznana nauczycielowi (dyrektorowi) nie wcześniej niż po przepracowaniu 3 lat w szkole, a nagroda dyrektora po przepracowaniu w szkole

co najmniej 1 roku.

6. Wzór wniosku stanowi załącznik do uchwały.

7. Wnioski o nagrody Prezydenta Miasta Gdańska opiniuje komisja, powołana osobnym zarządzeniem przez Prezydenta Miasta Gdańska, w skład której wchodzi:

- 1) dwóch przedstawicieli Miasta,

- 2) po jednym przedstawicielu związków zawodowych zrzeszających nauczycieli szczebla międzyzakładowego.
8. Przewodniczącym komisji jest przedstawiciel Miasta wyznaczony przez Prezydenta Miasta Gdańska.
9. Prace komisji są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 3/4 jej członków.
10. Wniosek o nagrodę zostaje zaopiniowany pozytywnie, gdy uzyska akceptację ponad połowy składu komisji biorącej udział w pracach.
11. Prezydenta Miasta Gdańska podejmuje decyzję o przyznaniu nagrody uwzględniając opinię komisji, z zastrzeżeniem ust.12.
12. Prezydent Miasta Gdańska może w szczególnie uzasadnionych przypadkach przyznać nagrodę bez opinii komisji, przedstawiając pisemną informację o decyzji na najbliższym posiedzeniu komisji.

Postanowienia końcowe

§ 14. Niniejszy regulamin zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 maja 1991r.

o związkach zawodowych (Dz.U.2019.263) oraz art. 30 ust. 6a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela został uzgodniony ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli.

§ 15. Tracą moc uchwały :

- 1) Uchwała Nr XXXII/906/09 Rady Miasta Gdańska z dnia 29 stycznia 2009 roku w sprawie wynagradzania nauczycieli szkół i placówek, dla których organem prowadzącym jest Miasto Gdańsk (Dz. Urz. Woj.Pom.2009. 47.925), zmieniona Uchwałami: Nr XX/395/11 Rady Miasta Gdańska z dnia 24 listopada 2011r. (Dz.Urz.Woj.Pom.2011. 174. 4066), Nr XLI/923/13 Rady Miasta Gdańska z dnia 29 sierpnia 2013 r. (Dz.Urz.Woj.Pom.2013. 3296);
- 2) Uchwała Nr XXXVI/1057/09 Rady Miasta Gdańska z dnia 28 maja 2009 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Gdańsk (Dz. Urz. Woj. Pom. 2009.89.1805, zm.2009.139.2574) zmieniona uchwałą XVII/518/15 z dnia 17 grudnia 2015r.

§ 17. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 września 2019 r.

Przewodnicząca Rady Miasta
Gdańska

Agnieszka Owczarczak

Załącznik do uchwały Nr VIII/132/19

Rady Miasta Gdańska

z dnia 28 marca 2019 r.

WNIOSEK

**o przyznanie nagrody Prezydenta Miasta Gdańska za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze,
opiekuńcze z okazji
data uroczystości.....**

Pani /Panu.....

urodzonej/mu (data).....

Informacje o kandydacie:

Posiadane wykształcenie

Stopień awansu zawodowego.....

Staż pracy ogółem w szkołach i placówkach

w tym staż pracy w danej szkole lub placówce

Nazwa szkoły lub placówki.....

.....

Stanowisko, na którym jest zatrudniony kandydat

.....

Dotychczas otrzymane nagrody: (wpisać rok otrzymania poszczególnych nagród).

Nagroda Ministra Edukacji Narodowej

Nagroda Pomorskiego Kuratora Oświaty

Nagroda Prezydenta Miasta Gdańska

Nagroda Dyrektora Szkoły (Placówki)

Inne nagrody i wyróżnienia

.....

Ostatnia ocena pracy nauczyciela (data i stopień)

Opinia Rady Pedagogicznej: pozytywna – negatywna*), **).

Data wyrażenia opinii przez Radę Pedagogiczną: **)

Data poinformowania związku

.....szczebla szkolnego o złożeniu wniosku o nagrodę: **).

*) niepotrzebne skreślić

**) nie dotyczy wniosku o nagrodę dla dyrektora szkoły lub placówki

Uzasadnienie wniosku

(należy wpisywać daty poszczególnych osiągnięć- od daty ostatnio otrzymanej nagrody):

[illegible]

Organ sporządzający wniosek

.....

(Miejscowość i data)

.....

(podpis ,pieczęć)